****



**T.C. AKKUŞ KAYMAKAMLIĞI**

**AKKUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**

2024-2025

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PANSİYON KAYIT KILAVUZU

# AKKUŞ– 2024

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI RESMİ OKULLARDA YATILILIK, BURSLULUK, SOSYAL YARDIMLAR VE OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ**

**Yatılılık ve bursluluk başvuruları**

**MADDE 4-** (1) Yatılılık başvurusu veli tarafından;[[1]](#footnote-1)

a) Ortaöğretim kurumlarında bu Yönetmelik hükümlerine göre doğrudan veya elektronik ortamda öğrencinin kayıtlı olduğu okul müdürlüğüne,1

b) Ortaokul veya imam-hatip ortaokullarında 26/7/2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine göre okul müdürlüklerine,

c) Özel eğitim okullarında öğrenim gören öğrenciler için 7/7/2018 tarihli ve 30471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği hükümlerine göre okul veya kurum müdürlüklerine,1yapılır.

(2) Parasız yatılılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır.

a) Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

b) **(Değişik:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/3 md.)** Okulların hazırlık sınıfı dâhil 5-12 nci sınıflarında öğrenci olmak.

c) Bir önceki veyahut içinde bulunulan ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.[[2]](#footnote-2)

ç) Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın, içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen Millî Eğitim Bakanlığı okul pansiyon ücretinin en azının beş katını geçmemesi kaydıyla maddi imkânlardan yoksun bulunmak.2

d) Yatılı okumasına engel hastalığı bulunmadığına dair hekim raporu almak.2

e) **(Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/3 md.)** Mesleki eğitim merkezlerine devam eden öğrenciler için örgün eğitim çağı dışına çıkmamış olmak.

(3) Paralı yatılılığa başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır.

a) Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

b) **(Değişik:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/3 md.)** Resmî veya özel örgün ortaöğretim kurumlarında kayıtlı öğrenci olmak.

c) Bir önceki veyahut içinde bulunulan ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.[[3]](#footnote-3)

ç) Yatılı okumasına engel hastalığı bulunmadığına dair hekim raporu bulunmak.3

d) **(Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/3 md.)** Mesleki eğitim merkezlerine devam eden öğrenciler için örgün eğitim çağı dışına çıkmamış olmak.

(4) Bursluluk sınavına başvuru, kılavuzda belirtilen esaslara göre, velinin yazılı başvurusu üzerine öğrencinin öğrenim gördüğü okul veya kurum müdürlüğünce elektronik ortamda yapılır.

(5) Bursluluk sınavına başvuracak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır.

a) Türkiye Cumhuriyeti veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti vatandaşı olmak.

b) Ortaokullar, imam-hatip ortaokulları veya özel eğitim ortaokullarının 5 inci, 6 ncı, 7 nci ve 8 inci sınıfları ile ortaöğretim kurumlarının hazırlık sınıfı ve 9 uncu, 10 uncu ve 11 inci sınıflarında öğrenci olmak.

c) Ortaöğretim okullarında, sınavın yapıldığı ders yılında okul değiştirme cezası almamış olmak.

ç) Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın, içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen Millî Eğitim Bakanlığı okul pansiyon ücretinin en azının beş katını geçmemesi kaydıyla maddi imkânlardan yoksun bulunmak.[[4]](#footnote-4)

d) **(Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/3 md.)** Mesleki eğitim merkezlerine devam eden öğrenciler için örgün eğitim çağı dışına çıkmamış olmak.

**Yatılılığa yerleştirme**

**MADDE 13-** **(Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/9 md.)**

 (2) Sınavsız öğrenci alan ortaöğretim kurumlarının pansiyonlarına;

a) Pansiyonlu okul tercihi yaparak yerleşen ve kayıt yaptıran öğrencilerden parasız yatılılığa kayıt kabul şartlarını taşıyanlar parasız yatılı; diğerleri ise beşinci fıkraya göre, okul müdürlüklerince paralı yatılı olarak yerleştirilir.

b) (a) bendine göre yapılan yerleştirme sonunda boş kontenjan kalması hâlinde; okul müdürlüğünce kayıtlı öğrenciler arasından yatılılık ihtiyacı olan öğrencilerin boş kontenjanlara müracaat etmeleri için duyuru yapılarak bütün sınıflar bazında yatılılık başvuruları alınır. 10 uncu maddenin beşinci fıkrasına göre sınıf bazında kontenjan dağılımı yapılarak; yatılılık başvurusunda bulunanlar, diğer kayıt alanı, komşu kayıt alanı veya kayıt alanı sıralamasına göre yerleştirilir. Eşitlik olması hâlinde; ortaokul başarı puanı yüksek olana, eşitliğin devam etmesi hâlinde sırasıyla 8 inci, 7 nci ve 6 ncı sınıflardaki yıl sonu başarı puanı üstünlüğüne, eşitliğin yine de bozulmaması hâlinde ise yaşı küçük olana öncelik verilerek yerleştirme işlemi yapılır.

(6) Pansiyonlu okul müdürlüğünce yapılan yatılılığa yerleştirme işlemlerinden sonra boş kontenjan kalması hâlinde; öncelikle okulun bağlı bulunduğu genel müdürlüğe bağlı diğer ortaöğretim kurumlarındaki öğrenciler, yine boş kontenjan kalması hâlinde ise diğer genel müdürlüklere bağlı ortaöğretim kurumlarının öğrencileri aynı esaslar çerçevesinde il veya ilçe yatılılık ve bursluluk komisyonları tarafından parasız veya paralı yatılı olarak yerleştirilir.

(7) Örgün ve resmî okullarda öğrenim gören ve bu Yönetmelikte yer alan başvuru şartlarını taşıyan öğrencilerin paralı ve parasız yatılı olarak pansiyona yerleştirme işlemlerinin tamamlanmasının ardından birinci ve ikinci fıkralarda yer verilen sıralamaya göre boş kalan kontenjanların %50’sine;

a) Ekim ayı itibarıyla 5580 sayılı Kanun kapsamında faaliyet gösteren okulların öğrencileri bu Yönetmelik hükümlerine göre il/ilçe yatılılık ve bursluluk komisyonunca uygun bulunan pansiyona paralı veya parasız yatılı,

b) Ülkemizde örgün eğitime dâhil olan yabancı uyruklu öğrenciler bu Yönetmelik hükümlerine göre yatılı,

olarak yerleştirilebilir.

**Yatılı öğrencilerin kayıt kabulleri**

**MADDE 14-** (1) Ortaöğretim kurumlarında yatılılığa hak kazanan öğrencilerden;

a) Pansiyonun bağlı bulunduğu okul öğrencilerinin kayıt kabulleri ilgili okul müdürlüğü tarafından,

b) İl veya ilçe yatılılık ve bursluluk komisyonu tarafından yatılılığa yerleştirilen öğrencilerin kayıt kabulleri pansiyonun bağlı bulunduğu okul müdürlüğü tarafından,4 üncü maddede yer alan başvuru evraklarının aslı ya da onaylı örneği alınarak yapılır.

**Yatılılığın sona ermesi****[[5]](#footnote-5)**

**MADDE 17-** (1) **(Değişik:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.)** Ortaöğretim kurumlarında parasız yatılı okuyan öğrencilerin yatılılık hakları pansiyonlu okullarda ortaöğrenimlerini tamamlayıncaya kadar devam eder.

(2) Aşağıdaki öğrencilerin yatılılığı (…)5 okul müdürlüklerince sona erdirilir.

a) Ortaöğretim kurumlarında öğrenim hakkı sona erenler.

b) Ortaöğretim kurumlarından mezun olan veya son sınıfta beklemeli duruma düşenler.

c) Taksirli suçlar ile kabahat nevinden olanlar hariç olmak üzere ertelenmiş olsa dahi bir suçtan dolayı mahkûm olanlar.5

ç) Yatılılıktan kendi isteğiyle vazgeçenler.5

d) Açık öğretim kurumlarına geçiş yapanlar.5

e) 5 inci maddenin ikinci fıkrasının (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilenler hariç olmak üzere, 5580 sayılı Kanun kapsamında faaliyet gösteren okullara kayıt veya nakil yaptıranlar.5

f) Bakanlıkça belirlenen süre içerisinde yatılılık (…)5 kaydını yaptırmayanlar.

g) Öğrenim gördüğü okuldan ayrılıp yurtdışına gidenler.

h) **(Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.)** Mesleki eğitim merkezlerinde öğrenim gören öğrencilerden, örgün eğitim çağı dışına çıkanlar.

ı) **(Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.)** Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyenler.

# YATILILIK

Yatılılık, parasız ve paralı yatılı olmak üzere iki şekildedir. Belirleyici unsur ailenin gelir durumudur. Kayıt sonrası evraklar incelendikten sonra yatılılık durumu kesinleşir. **(Parasız yatılı öğrenciler burs alma hakkını kaybederler).**

**EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HAZIRLIKLARI**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı pansiyon kayıtları 19 Ağustos itibariyle başlayacaktır.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı 09 Eylül 2024 Pazartesi günü başlayacaktır. Yatakhanelere yerleşim işlemleri 9 Eylül 2024 Pazartesi günü 09.00’dan sonra başlayacaktır.

**(2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı)**

|  |
| --- |
| **PANSİYON KAYDI İÇİN GEREKLİ BELGELER** |
| **Sıra** | **İstenecek Belgelerin Cinsi** | **Açıklamalar** |
| 1 | *Başvuru Dilekçesi* | Okuldan temin edilebilir veya buradan ulaşabilirsiniz |
| 2 | *Nüfus Cüzdanı**Fotokopisi* |  |
| 3 | *EK-1 (Aile Maddi Durum Beyannamesi)* | EK-1 Belgesini çalışanlar kurumlarından, çalışmayanlar SGK dan çalışmadığına daironaylı belge getirecektir. |
| 4 | *Resmi Sağlık**Kuruluşu Raporu* | Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığıbulunmamaktadır İbaresi yazan sağlık raporu. |
| 5  | *Kan Grubu belgesi* | Sağlık kuruluşlarından alınacak. |
| 6 | *Aile Nüfus kayıt örneği ve ikametgâh* | Nüfus müdürlüklerinden veya E-Devletten alınacaktır. |
| 7 | *İkametgah adresi*  | e-devletten |
| 8 | *İki fotoğraf* |  |
| 9 | *Öğrenci belgesi* | Öğrencinin kayıtlı olduğu okuldan alınacak. |
| 10 | *Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almadığına dair belge* | 9. sınıf öğrencileri mezun oldukları okuldan; 10-11-12. Sınıf öğrencileri öğrenim gördükleri okuldan alacaklar. |
| 11 | *Pansiyon Öğrenci Bilgi formunun doldurulması* |  |
| ***Parasız Yatılılık Başvurusu İçin Gerekli Belgelerin Hazırlanmasında Öğrenci Velisinin******Mesleğine Göre Dikkat Etmesi Gereken Hususlar*** |
| Durumu | Getirilmesi Gereken Belgeler |
| Çalışan (Bordrolu) | 1. EK-1 Belgesi
2. Çalışan Aile bireylerine (Anne/Baba) ait Maaş Bordrosu (Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait(2023) 12 aylık toplam gelirini gösteren belge, bordro
3. Aile Nüfus Kayıt Örneği (Nüfus Müdürlüğünden veya E-Devletten alınacak)
4. Eş çalışmıyorsa Sosyal Güvenlik Kurumlarından “Kurumumuz

hizmetlerinden yararlanmamaktadır” ibareli alınan belge) |
| Emekli | 1.EK-1 Belgesi (Maaş aldığı Bankadan onaylı)1. Aile bireylerine (Anne/Baba) ait Maaş Bordrosu (Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait (2023) 12 aylık toplam gelirini gösteren belge
2. Aile Nüfus Kayıt Örneği (Nüfus Müdürlüğünden veya E-Devletten alınacak)
3. Eş çalışmıyorsa Sosyal Güvenlik Kurumlarından “Kurumumuz hizmetlerinden yararlanmamaktadır” ibareli alınan belge)
 |

**PARASIZ YATILILIĞA BAŞVURANLARDAN İSTENEN BELGELER**

1. Veli çalışıyorsa maaş durumunu gösterir resmi veya çalıştığı kurum amirince onaylı belge. (**2023 yılı maaş bordrosu**- **12 aylık**)
2. Velinin eşi çalışıyorsa maaş durumunu gösterir resmi veya çalıştığı kurum amirince onaylı belge. (**2023 yılı maaş bordrosu**- **12 aylık**)
3. Veli veya velinin eşine ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopileri.
4. Veli ve velinin eşi çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi ana-babası veya diğer şahıslar varsa; ilgili tedavi yardım beyannamesi veya ilgili mahkeme karar örneği
5. Öğretmen çocukları için: Velisinin öğretmen olduğuna dair belge ile birlikte görev yaptıkları yerleşim birimlerinde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayan öğretmen çocuklarından görevli oldukları il ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğünden

alınacak belge.

# ÖNEMLİ NOTLAR:

* Eksik belge ile yapılan müracaatlar dikkate alınmayacaktır.
* Usulüne uygun tanzim edilmemiş belgeler kabul edilmeyecektir.
* Aile geçim beyannamesinde fert başına düşen yıllık gelir her yıl bütçe kanunda belirtilen miktarı aşamaz. **2023 yılı 139.500 TL** dir. Fert başına düşen yıllık geliri bu rakamı geçen öğrenciler sadece **PARALI YATILILIK** için başvurabilirler. MEB’de öğretmen olup da görevli bulundukları yerde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayanların çocukları için bu rakama bakılmaz.

### PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR

Aile gelirinin aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı **139.500 TL**‘den fazla ise öğrenciniz paralı yatılı olarak öğrenimine devam edecektir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TAKSİTLER** | **SON ÖDEME** | **ÖDENECEK TUTAR** |
| 1. TAKSİT | KESİN KAYITTA | 6975TL |
| 2. TAKSİT | KASIM 2024 | 6975TL |
| 3. TAKSİT | ŞUBAT 2025 | 2025 Mali Yılında Belirlenecek Miktar |
| 4. TAKSİT | NİSAN 2025 | 2025 Mali Yılında Belirlenecek Miktar |

NOT: Bu tarihler sonunda taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişiği kesilir.

* + Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuz sayman mutemedine teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır.
	+ Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı yukarıya çıkarılmıştır.

### PANSİYONA PARASIZ VEYA PARALI KABULEDİLDİKTEN SONRA ÖĞRENCİNİN GETİRECEĞİ MALZEME VE EŞYALAR

Pijama

Terlik

Çorap

Yüz Havlusu

Banyo Havlusu

İç Çamaşır

Diş Fırçası

Diş Macunu

Askılık

Banyo için şampuan, sabun ve gerekli malzemeler.

Yatılı öğrenciler yukarıda belirtilmiş olan eşya, araç ve gereçleri yanlarında getireceklerdir. Odalarımızın daha rahat kullanılabilmesi için gereğinden fazla eşya ve kıyafet getirilmemelidir.

 Pansiyondan Sorumlu Müdür Yardımcısı

,

|  |
| --- |
| **A ) 2024-2025 EĞİTİM –ÖĞRETİM YILI PANSİYON KONTENJAN BİLGİLERİ** |
| **PARASIZ YATILI %80** |  **PARALI YATILI %20** | **TOPLAM** |
| Yönetmeliğin 10. Maddesi (a), (b) ve (c) bentleri dışındaki diğer öğrencilere ayrılan kontenjan | Yönetmeliğin10. Maddesi A fıkrasına giren öğrenci kontenjanıa) %10’u 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamına giren öğrenciler ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun veya bu Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlar, 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 2566 sayılı Bazı Kamu Görevlilerine Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga 45 inci, 56 ncı, mülga 64üncü maddeleri ve 65 inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi kapsamında harp veya vazife malulü sayılanların öğrenci olan çocuklarına, | Yönetmeliğin 10.maddesi B fıkrası kapsamına giren öğrenci kontenjanıb) %5’i Bakanlığa bağlı resmi okul veya kurumlarda kadrolu veya sözleşmeli olarak çalışan, emekli olan ya da vefat eden öğretmenlerin öğrenci olan çocuklarına, ayrılan kontenjan | Yönetmeliğin 10.maddesi C fıkrası kapsamına giren öğrencic) %5’i ailesinin oturduğu yerleşim biriminde ortaokul, özel eğitim ortaokulu veya imam-hatip ortaokulu bulunmayan öğrencilere, ayrılan kontenjan |  |  |
| 77 | 13 | 7 | 7 | 26 | 130 |
| **B) Kontenjan dağılımı**MADDE 10- (2) Birinci fıkradaki kontenjanlardan; (a) ve (c) bentlerinde belirtilen kontenjanların dolmaması halinde kalan kontenjan diğer öğrencilere ayrılan %80’lik kontenjana ilave edilir. Öğretmen çocuğuna ayrılan %5’lik kontenjanın dolmaması halinde ise kalan kontenjan öğretmen dışındaki Bakanlık merkez, taşra ve yurtdışı kadrolarında çalışan diğer eğitim personeli çocukları için kullanılır, buna rağmen dolmaması halinde kalan kontenjan %80’lik kontenjana ilave edilir.(3) Öğrencilerin birinci fıkranın (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen kontenjan kapsamında olduklarını bursluluk sınavına veya parasız yatılılığa başvuru sırasında belgelendirmeleri gerekir.(4) Ortaöğretim kurumlarının pansiyonlarında her yıl tespit edilen boş kontenjanın %80’i parasız yatılı, %20’si paralı yatılı öğrencilere ayrılır.(5) Her yıl tespit edilen boş kontenjanın sınıflar bazında dağılımı; sınıf bazında başvuran öğrenci sayısının, toplam boş kontenjan ile çarpımının toplam başvuran öğrenci sayısına bölümü ile elde edilen sonuca göre yapılır.(6) Yatılı öğrenci yerleştirme esasları doğrultusunda açık kalan paralı yatılı kontenjanlarına parasız yatılı, parasız yatılı kontenjanlarına ise paralı yatılı öğrenciler bir ders yılıyla sınırlı olmak üzere yerleştirilebilir. Bu şartlarda yerleştirilen öğrenciler durumlarına uygun kontenjan açığı bulunması halinde öncelikli olarak bu kontenjanlardan yararlandırılır.(7) Yeni hizmete açılacak pansiyonların kontenjanı, öğrencilerin öğrenim gördükleri program türü ve süreleri göz önünde bulundurularak sınıflara göre dengeli şekilde dağıtılır. Bakanlığa bağlı resmi ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında öğretmen olup görevli bulundukları yerleşim biriminde çocuklarının devam edeceği düzeyde ve türde okul bulunmayanların öğrenci olan çocukları; Süre kaydı Aranmaksızın Parasız Yatılılığa Alınacak Öğretmen Çocuklarından İstenecek Belgeler Görev yaptıkları yerleşim birimlerinde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayan öğretmen çocuklarından; görevli olduğu ilçe milli eğitim müdürlüğünden alınacak; Görev yaptıkları yerde çocuğunu okutacak düzeyde ve türde okul bulunmadığına ve oranın taşra ilçesi olduğuna dair yazı Çalıştığı okuldan görev yeri belgesi,  Dilekçe istenir |

Okulumuzun 130 erkek öğrenci kapasiteli bir pansiyonu bulunmaktadır. **130** kişilik kontenjanın **43** ’ü 10.11.ve12.sınıf öğrencileriyle doludur. Boş olan **87 kişilik** kontenjan dağılımı ise aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir. Okulumuzun kız öğrenci pansiyonu bulunmamaktadır. Okulumuza kayıt yaptıran kız öğrenciler ise Akkuş Anadolu Lisesi pansiyonunda kalabilmeleri için dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir.2024-2025 Öğretim Yılında Okulumuz Pansiyonuna Alınacak Yatılı Öğrenci Kontenjanı : **"87"**

**Pansiyona Başvuru Dilekçesi**

**AKKUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 **AKKUŞ**

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında velisi bulunduğum okulunuz ……..sınıfı …….okul nolu öğrencisi …………………………...…. T.C. kimlik numaralı ………….................................’ın okulunuza ait pansiyonda Devlet Parasız Yatılı olarak kalmasını istiyorum.

Pansiyon kontenjanı dâhilinde yapılacak değerlendirme sonucunda, komisyonun vereceği karara uyacağımı ve herhangi bir itirazda bulunmayacağımı taahhüt ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 ..../….../ 2024

………………………….....

 Öğrenci Velisi

 Açık Adres:

Veli Tel (anne):

Veli tel (baba):

**Parasız Yatılılık İçin İstenecek Belgeler :**

1. Parasız Yatılılık Müracaat Dilekçesi.
2. Pansiyon Ön kayıt / Başvuru bilgi formu
3. Nüfus cüzdanının fotokopisi,
4. 2 vesikalık fotoğraf
5. İkametgâh belgesi, (E devletten)
6. Nüfus kayıt örneği (E devletten)
7. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak hekim raporu ve **kan grubunu** gösteren belge.
8. Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname (Ek – 1) (Öğrenci ailesinin 2023 yılına ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarı 139.500 TL’yi aşmamalıdır)
9. Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almadığına dair belge.

NOT:

1. Belgelerin eksik ve yanlış doldurulması halinde parasız yatılılık işlemi yapılmayacaktır.

2. İdarenin mevzuat gereği verilen bilgi ve belgelerin doğruluğunu araştırma hakkı vardır. Burada yanıltma tespit edilecek olursa parasız yatılılık işlemi iptal edilecektir.

**EK-1**

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

**(Değişik:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/36 md.)**

|  |  |
| --- | --- |
| Velinin Adı ve Soyadı ile T.C. Kimlik No:  |  |
| Velinin öğrenciye yakınlık derecesi: |  |
| Velinin işi ve iş yeri adresi: |  |
| Velinin geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası ile belirtilen basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait toplam gelirini gösteren belge.) |  |
| Velinin eşi çalışıyor ise geliri:(Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait toplam gelirini gösteren belge.) |  |
| Velinin diğer gelirleri: |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamı:  |  |
| Ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) |  |
| Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi:(Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği) |  |

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum ..................................................... Okulu/Lisesi ….….. sınıfı öğrencilerinden .......................................... oğlu/kızı .............. No’lu .............................................’ın .............. yılı yatılılığa/bursluluk sınavına kabulünü arz ve gerçeğe aykırı beyan verdiğim takdirde her türlü hukuki sorumluluğun tarafıma ait olduğununlunmıştır.anlar. taahhüt ederim.

 .. /.. /….

 İmza

 Velinin Adı ve Soyadı

**Öğrencinin**

Adı ve Soyadı :

T.C. Kimlik No :

Adresi :

**EKLER:**

1) Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.

2) Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.

3) Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.

4) Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

### AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN DOLDURULMASI (EK 1)

**A- Memur çocukları:** 1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz

KURUMDAN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

**B- İşçi çocukları:** 1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**C- Emekli çocukları:** 1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında SGK dan onaylı ve aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

#### D- Esnaf çocukları:

1. Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)
2. Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2023 yılı) gelir vergisi matrahını) gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

#### E-Çiftçi çocukları:

1. Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak.)
2. Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2023 Yılı)

***Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2023 yılı yıllık gelir toplamı 44.000TL dir. Gösterir resmi yazı.***

***Örnek-2: Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 45.000 TLdir. Gösterir resmi yazı.***

#### F-Herhangi bir işi yoksa:

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

1. Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge
2. Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınıza dair belge alınacak
3. Tarım Müdürlüğü ne gidilip; Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1 Belgesi tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin Gelirler bölümüne; Yukarıda adı soyadı yazılı kişi ……………..olarak

serbest iş yapmakta olup 2023 yılı yıllık geliri TL’dir, diyerek tasdikleyecektir

### AKKUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**PANSİYONU ÖĞRENCİ BİLGİ FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | Adı/Soyadı |   |
| Sınıf/No |  |
| TC No |  |
| Cep Tel No |   |
| Kan Grubu |   |
| İlaç Alerjisi |   |
| Rahatsızlığı |   |
| Sosyal Güvence |   |
| Burs Alıyor mu? |   |
| Evci İzin Sıklığı | (O) Her Hafta (O) İki Haftada bir (O) Üç Haftada bir (O) Dört Haftada bir |
| İzin Adresi |   |
|   |
| **BABA** | Adı |   |
| Soyadı |   |
| Mesleği |   |
| Adresi |   |
| Telefonlar | Cep: Ev: İş: |
| **ANNE** | Adı |   |
| Soyadı |   |
| Mesleği |   |
| Adresi |   |
| Telefonlar | Cep: Ev: İş: |
| **VELİSİ** | Adı |   |
| Soyadı |   |
| Mesleği |   |
| Adresi |   |
| Telefonlar | Cep: Ev: İş: |

|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİ-VELİ-PANSİYON SÖZLEŞMESİ** |

 **A - ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI**

**1- MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uyacağım. Yapılan sözlü ve yazılı uyarıları dikkate alacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilan panosundaki ilanları kendim takip edeceğim.**

**2- Pansiyon talimatnamesine (Pansiyon kuralları, Yatakhane kuralları, Pansiyon vakit çizelgesi vb.) uyacağım.**

**3- MEB mevzuatı ve Pansiyon talimatnamesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım, bulundurmam gerektiğinde okul idaresini bilgilendireceğim.**

**4-Doktor reçeteli ilaçları çantamda /dolabımda bulundurmayacağım okul idaresine teslim edeceğim ve belletici öğretmenin kontrolünde tutanak ile ilaçlarımı kullanacağım**

**5- Cep telefonlarını etüt saatlerinde kesinlikle kullanmayacağım , cep telefonunun amacına uygun kullanacağım**

**6- Verdiğim iletişim adres; veya telefonlarında meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve pansiyon idaresine bildireceğim.**

**7- Okul ve pansiyon sınırlarının dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım.**

**8- Hastalandığımda belletmen öğretmenime haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.**

**9- Tarafıma zimmetle teslim edilen pansiyon demirbaş eşyalarına zarar vermeden yılsonunda sağlam teslim edeceğim. Zarar verdiğim takdirde bedelini ödeyeceğim.**

**10- Okulda ve pansiyonda bulunmamın yegâne amacımın “ okulumu başarıyla bitirmek” olduğunu biliyorum. Bu amacım doğrultusunda derslerimi ve Etüt çalışmalarını aksatmayacağım.**

**11- Ortak yaşam alanı olan pansiyonda düzenin sağlanması için arkadaşlarımla iyi geçineceğim. Pansiyon arkadaşlarımın yaşam alanlarındaki haklarına saygı gösterip rahatsızlık vermeyeceğim.**

**12- Evci izinlerimi, izin formunda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve pansiyon idaresinin izni olmadan asla pansiyonu terk etmeyeceğim. Çarşı izni için, dershane için okul idaresine yaptığım beyanların doğruluğunu şimdiden kabul ediyorum.**

**13- Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerde birlikte yaşanan ortak alanların düzenli kullanılması gerekliliğini, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.**

**14- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyondan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.**

**15- Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği ı) (Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.) göre “Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyenler”in okul müdürlüklerince sona erdirildiğini biliyorum ve kabul ediyorum.**

**16- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri bilmeyi ve uymayı kabul ediyorum.**

**B -ÖĞRENCİ VELİSİNİN SORUMLULUKLARI**

**1- Öğrencimin MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uymasını sağlayacağım.**

**2- Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon talimatnamesinde alınan kararlara katılacağım.**

**3- Öğrencimin kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.**

**4- Bildirdiğim adres veya telefon bilgilerimde meydana gelecek değişiklikleri anında okul idaresine bildireceğim.**

**5- Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefon ile cep telefonuyla veya cep telefonu mesajıyla çağrıldığımda en kısa zamanda okula geleceğim.**

**6- Bakanlıkça ve Pansiyon talimatnamesinde yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.**

**7- Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüde cep telefonu getirmenin yasak olduğun, Öğrencimin bu kurallara uymasını sağlayacağım.**

**8- Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, okul idaresinin açıklamaları ve önerilerine uyacağım. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için araç ücreti söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.**

**9- Öğrencimin hafta sonu izinlerini evci dilekçesinde beyan ettiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste öğrencimin karşılaşabileceği olumsuzlukların sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek olumsuzlukların sorumlulukları kabul ediyorum. Öğrencimin beyan edilen adres dışında başka bir yere gitmeyeceğini taahhüt ediyorum.**

**10- Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt, salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum. Nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.**

**11- Öğrencimdeki bütün hastalıkları ve sürekli kullandığı ilaçları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimim pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.**

**12- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyonda paralı yatılı kalan öğrencimin yatılılık kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.**

**13- Öğrencimin pansiyonda kural ihlali yapması halinde Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliğine göre işlem yapılacağını biliyorum**

**15- Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği ı) (Ek:RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.) göre “Pansiyonun bağlı olduğu okul yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyenler”in okul müdürlüklerince sona erdirildiğini biliyorum ve kabul ediyorum.**

**14- Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri ve açıklamaları öğrencimin bilmesini ve uymasını sağlayacağımı beyan ederim.**

**C) PANSİYON YÖNETİMİNİN HAKLARI :**

Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık,Bursluluk Sosyal Yardımlar veOkul Pansiyonları Yönetmeliği
\*Pansiyon yönetimi, gerekli gördüğü durumlarda  öğrencinin odasını değiştirme hakkına sahiptir.
\*Pansiyon yönetimi ve çalışanları saygı görme hakkına sahiptir.
\*Pansiyon içinde öğrenci ve öğrenci velilerine çeşitli sorumluluklar verme hakkına sahiptir.
\*Öğrencilerin pansiyonu ilgilendiren  çeşitli konularda öğrenci velilerinden bilgi alma hakkına sahiptir.
\*Öğrenci ve öğrenci velilerinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen tutumlarında yasal yaptırımlar uygulama yetkisine sahiptir.
\*Pansiyon yönetimi öğretmen kurul kararlarını uygulama yetkisine sahiptir.

**Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan sorumluluklarımı okudum. Sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veriyorum.**

 ……../………/2024

 …………………………… ……………………………… ………………………….

 Öğrenci Öğrenci Velisi Pansiyon Müdür Yrd.

 (evci ve çarşı izni dilekçesi)

### AKKUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

###  AKKUŞ

**Evci izinleri Öğretmen Yetiştirme ve Eğitimi Genel Müdürlüğü’nün 30.12.1997 Tarih ve 194–4964 sayılı yazıları doğrultusunda yapılacaktır.**

## ÖĞRENCİNİN

Adı ve soyadı :.....................................

Yatılı Durumu :.....................................

Okul no ve sınıfı :.....................................

 Yukarıda kimliği yazılı velisi bulunduğum öğrenciniz...............................................nin evcilik ve çarşı izin durumunu aşağıda belirtmiş bulunmaktayım. Evci ve çarşı izinlerine yalnız gidebilir, doğacak her türlü sorumluluk bana aittir.

 Gereğini arz ederim.

## ÖĞRENCİ VELİSİNİN

ADI VE SOYADI :...........................................

ADRESİ :........................................... ......../......../2024

TEL :...........................................

**EVCİ DURUMU** :

HER HAFTA................. ( )

15 GÜNDE......................( )

ÜÇ HAFTADA BİR ……..( )

AYDA BİR ..........................( )

UZUN TATİLLERDE.... ( )

Yalnız evci çıkabilir,...... ( ) Ben alırım ( )

### EVCİ ÇIKABİLECEĞİ KİŞİ VE ADRESLER

1-............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

2-...........................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

3-............................................................................................................................................

...............................................................................................................................................

**ÖĞRENCİ VELİSİ ……………………**

 **ADI SOYADI Pansiyon Mdr. Yard.**

 **VE İMZA**

UYGUNDUR. …/…/2024

………………..

OKUL MÜDÜRÜ

**NOT:**

**\***Öğrenciniz için uygun alanlara işaret koyarak doldurunuz.

\*Okula ilk kayıtta ve her Öğretim yılı başında veli evci çıkaracağı adresler için dilekçeyle müracaat etmek zorundadır.

\*Evci izninde yanında kalınacak kişi ve Ailenin Öğrenciyle **birinci dereceden** yakın akraba olması gerekmektedir.(**Veli belgelendirmek zorundadır**.)

\*Evci çıkılacak kişi veya ailenin açık adres, telefon ve her türlü kimlik bilgileri yazılacak. Değişiklikler idareye bildirilecektir.

### (Veli muvaffakatname dilekçesi)

### AKKUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Öğrencinin

Adı ve Soyadı:

Sınıf ve No :

 Yukarıda adı soyadı ve sınıf numarası belirtilen velisi bulunduğum, okulunuz öğrencisinin, okulunuzdaki öğrenimi süresince aşağıda belirtilen hususlarla ilgili her türlü muvafakat veriyor ve öğrencinin tüm sorumluluğunu kabul ediyorum.

1. Öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve inceleme için,
2. Okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuar çalışmaları için,
3. Hafta sonları evci, çarşı izni ve dershane izni için okuldan ayrılması için,
4. Hafta içi dersler zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için,
5. Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili ve benzeri her türlü tatillerde okuldan ayrılabilmesi için,
6. Disiplin cezası sebebiyle okuldan eve gelebilmesi için
7. Dershane izni alan öğrencilerin, dershaneye gidiş-dönüşleri yalnız yapabilmesi için izin veriyor ve her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

1-/Öğrenci Velisinin (Yasal Vasisi)

 **Adı ve Soyadı:**

# İmza :

 Yukarıdaki imza sahibinin ve bu belgeyi okula vermek üzere düzenleyen ……………………………...

olduğunu onaylarım.

 **Onaylayanın**

 Adı ve Soyadı

 **………………………...** Pansiyon Müdür Yardımcısı

 Tarih-İmza-Mühür

NOT: 1-Öğrencinin velisi yasal vasisi değilse, bu belgeyi hem veli, hem de yasal vasisi imzalar.

 2-Bu belgenin onaylanma bölümünü resmi kurumlarda çalışanlar işyerlerine, diğerleri ise Mahalle Muhtarlıklarına doldurtup onaylatabilir.

## **AKKUŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ**

## **PANSİYON ÖĞRENCİLERİ MALZEME ZİMMET TUTANAĞI**

## Aşağıdaki malzemeleri tam ve sağlam olarak teslim aldım. Aldığım malzemelere zarar verdiğimde bedelini ödeyeceğimi ve pansiyondan ayrılırken aldığım malzemeleri tam ve sağlam olarak teslim edeceğimi taahhüt ederim.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TESLİM EDEN | TESLİM ALAN ÖĞRENCİ | ÖĞRENCİ VELİSİ |
|  |  |  |
| …………………..Pansiyon Müdür Yardımcısı | Adı soyadı imza | Adı soyadı imza |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA NO | CİNSİ | ADET | TESLİM TARİHİ |  | TESLİM ALMA TARİHİ |  |
| 1 | RANZA | 1ADET | ……/…../2024 |  | ……/…../2024 |  |
| 2 | SÜNGER YATAK | 1ADET | ……/…../2024 |  | ……/…../2024 |  |
| 3 | DOLAP | 1ADET | ……/…../2024 |  | ……/…../2024 |  |
| 4 | ÇALIŞMA MASASI | 1ADET | ……/…../2024 |  | ……/…../2024 |  |
| 5 | ÇALIŞMA SANDALYESİ | 1ADET | ……/…../2024 |  | ……/…../2024 |  |
| 6 | NEVRESİM TAKIMI | 1 ADET | ……/…../2024 |  | ……/…../2024 |  |
| 7 | YASTIK | 1 ADET | ……/…../2024 |  | ……/…../2024 |  |
| 8 | BATANİYE | 1 ADET | ……/…../2024 |  | ……/…../2024 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ADI SOYADI | İmza |
| Pansiyondan Sorumlu Hizmetli |  |
| …………………………….Pansiyondan Sorumlu MüdürYardımcısı |  |

**ÖĞRENCİ KÜTÜK DEFTERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** | **VELİ BİLGİLERİ** |
| T.C. Kimlik No |  | Veli Yakınlığı |  |
| Sınıfı |  | **Not:**Veli Anne veya Baba ise bu bölümün doldurulmasına gerek yoktur. |
| No |  | Veli Adı Soyadı |  |
| Adı Soyadı |  | T.C. Kimlik No |  |
| Doğum Yeri |  | Cep Telefonu |  |
| Doğum Tarihi |  | Ev Telefonu |  |
| Nüfus Cüzdanı Kayıt No |  | **BABA BİLGİLERİ** |
| Nüfus Cüzdan Veriliş Tarihi |  | Adı Soyadı |  |
| Kan Grubu |  | T.C. Kimlik No |  |
| Dini |  | Öğrenim Durumu |  |
| **GENEL BİLGİLER(Öğrencinin)** | Mesleği |  |
| Kiminle Oturuyor |  | Sağ/Ölü |  |
| Evi Kira mı? |  | Birlikte/Ayrı |  |
| Kendi Odası Var mı? |  | Sürekli Hastalığı |  |
| Ev Ne İle Isınıyor? |  | Engel Durumu |  |
| Okula Nasıl Geliyor? |  | Ev Telefonu |  |
| Bir İşte Çalışıyor mu? |  | Cep Telefonu |  |
| Aile Dışında Kalan Var mı? |  | İş Telefonu |  |
| Boy/Kilo |  | E-Posta Adresi |  |
| Özür Türü |  | **ANNE BİLGİLERİ** |
| Şehit Çocuğu |  | Adı Soyadı |  |
| Yurt Dışından Geldi |  | T.C. Kimlik No |  |
| Gündüzlü/Yatılı |  | Öğrenim Durumu |  |
| Burslu |  | Mesleği |  |
| **SHÇEK**(Sos. Hizm. Çocuk Esirgeme Kurumu) Tabi mi? |  | Sağ/Ölü |  |
| Birlikte/Ayrı |  |
| **Aile Gelir Durumu**;(Çok İyi, Çok Kötü,Düşük,İyi,Orta) |  | Sürekli Hastalığı |  |
| Engel Durumu |  |
| Geçirdiği Kaza |  | Ev Telefonu |  |
| Geçirdiği Ameliyat |  | Cep Telefonu |  |
| Kullandığı Protez |  | İş Telefonu |  |
| Geçirdiği Hastalık |  | E-Posta Adresi |  |
| Sürekli Hastalığı |  | **Öğrencinin İkamet Ettiği Evin Adresi** |  |
| Sürekli Kullandığı İlaç |  | **Öğrencinin Cep Telefonu** |  |
| **KARDEŞ BİLGİLERİ** |  | Adı Soyadı | Öğrenim Durumu | Mesleği | Yaşı | Birlikte/Ayrı |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)